

المملكة العربية السعودية

منطقة حائل

جمعية البر الخيرية بالعظيم

وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

مسجلة برقم ( ٢٣٦ )



الرقم / ..... ٤٥  
التاريخ / .....  
الموضوع / .....

# قرار تعيين المحاسب المالي لجمعية



### محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (٧) لعام ١٤٤٢ هـ

الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على أفضل الأنبياء و المرسلين نبينا محمد و علي آله و صحبه أجمعين .

وبعد

فقد تقرر الاجتماع (السابع) لأعضاء مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالعظيم يوم (الجمعة) الموافق ١٤٤٢/٧/١٤ هـ

في تمام الساعة الرابعة عصراً بكمال أعضاء مجلس الإدارة .

حيث تم استعراض المواضيع الهامة لدراستها و اتخاذ القرارات الازمة بشأنها و هي على النحو التالي :-

١- مناقشة الإعلان السابق عمله بشأن احتياج الجمعية لمحاسب قانوني - وفرز الملفات للمتقدمين و اختيار الأفضل منهم .

و حيث تم استعراض المواضيع الهامة لدراستها و اتخاذ القرارات الازمة بشأنها و هي على النحو التالي .

١- تم الاتفاق من جميع الأعضاء على فرز ملفات المتقدمين للوظيفة و اختيار الأفضل . وقد اتضح من الفرز أن الأفضل هو المواطن .

محمد سعود عويد الشمري / حيث أن شهادته جامعية وقربية من تخصص المحاسبة . وعلى ذلك فقد تم اختياره وتحديد راتبه في الفترة الأولى (٣٠٠٠ ريال شهرياً) وفترة تجربة في العمل (٣ شهور) ورفع هذا الاجتماع لمجلس التنمية بحائل .

هذاما تمت مناقشته و اتخاذ القرارات الازمة بشأنها .

و انتهى الاجتماع في تمام الساعة السادسة مساءاً و تم التوقيع من قبل الأعضاء و هم كالتالي :-

الاسم	الوظيفة	التوقيع	م
عبد الله سعود جذيل اللغيفص	رئيس مجلس إدارة الجمعية		١
محمد عبد الله إبراهيم التميمي	نائب رئيس الجمعية		٢
عبد الله سعد مقبل الشمري	أمين الصندوق		٣
فريح سعدون عويد الشمري	الأمين العام		٤
دعيح محمد دعيح الشمري	عضو		٥
سلطان فريح مقبل الشمري	عضو		٦
محمد عبد الله عوض العنزي	عضو		٧

رئيس جمعية البر الخيرية بالعظيم

عبد الله سعود جذيل اللغيفص



## قرار تعيين محاسب للجمعية ٢٠٢١م

انه في يوم / الاثنين الموافق ١١/٣/٢٠٢١ تم الاتفاق من جميع أعضاء مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالعظيم على تعيين الأستاذ/ محمد سعود عويد الشمرى رقم الهوية / ١٠٧١٥٢٢٣٨٥ شهادة جامعة تخصص (مشتريات) على مهنه محاسب للجمعية على أن يكون دوامه من تاريخ / ٢٠٢١/٣/١ (٣ شهور تحت التجربة) وإذا اجتاز هذه الفترة بنجاح يكون عقده لمدة (عام) من تاريخ دوامه وراتبه الشهري (٣٠٠٠ ريال) على أن يقوم بعمل حسابات الجمعية وجميع الاختصاصات التي تقع تحتها من تخصصات الحاسوب الآلي وغير ذلك .

وعلى ذلك تم التوقيع من جميع أعضاء مجلس الادارة وهم :-

الاسم	الوظيفة	التوقيع	م
عبد الله سعود جذيل الغيصم	رئيس مجلس إدارة الجمعية		١
محمد عبد الله إبراهيم التميمي	نائب رئيس الجمعية		٢
عبد الله سعد مقابل الشمرى	أمين الصندوق		٣
فريح سعدون عويد الشمرى	عضو		٤
دعيح محمد دعيح الشمرى	عضو		٥
سلطان فريح مقابل الشمرى	عضو		٦
محمد عبد الله عوض العنزي	عضو		٧

رئيس جمعية البر الخيرية بالعظيم

عبد الله سعود جذيل الغيصم





التاريخ / .....  
الموضوع / .....  
الرقم / .....

عَدْ عَمَل

انه في يوم / الاثنين الموافق ١١/٣/٢٠٢١ تم الاتفاق بين كلا من الطرفين : -

الطرف الأول / رئيس جمعية البر الخيرية بالعظيم طرف أول ويمثلها الرئيس / عبد الله سعود جذيل اللعيص / سعودي الجنسية  
الطرف الثاني / محمد سعود عويد الشمري / سعودي الجنسية / رقم البطاقة / ١٠٧١٥٢٢٣٨٥ / شهادة جامعية (تخصص مشتريات )  
على أن يعمل في الجمعية البر الخيرية بالعظيم بمهمة (محاسب) . وذلك حسب الشروط التالية :-

- ١- يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول بالجمعية ( كمحاسب ) ويلتزم بان يقوم بأعباء الوظيفة وما يدخل في اختصاصاتها وذلك حسب ما يكلف به من قبل أعضاء مجلس إدارة الجمعية في مقر الجمعية أو أي مكان آخر دون أي اعتراض .
  - ٢- يلتزم الطرف الثاني بالحضور يوميا في المواعيد الرسمية المحددة للعمل من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الساعة الثانية ظهراً والفترقة المسائية بعد صلاة العصر وإذا تأخر عن الموعد المحدد للحضور تجمع ساعات التأخير وساعات الخروج مبكراً وتخصم من راتبه عند استلام الراتب نهاية كل شهر وعلى الموظف الالتزام بالدوام وفي حالة غيابه لابد أن يخبر إدارة الجمعية وإلا سيحسم عليه هذا اليوم .
  - ٣- يعمل الطرف الثاني تحت إشراف أعضاء مجلس إدارة الجمعية الذين لهم الصلاحية المخولة من وزارة التنمية الاجتماعية في تكليف أي عمل للموظف وحسم أي مقصر في عمله وتجديد وإنهاء عقده عند خروجه عن الضوابط الوظيفية دون علمه .
  - ٤- أن يكون الطرف الثاني لائقاً طبياً وخالياً من الأمراض المعدية . وكذلك بالالتزام بالقواعد والضوابط الوظيفية من السلوك والمعاملات مع الآخرين وعدم القيام بأي سلوك سيئ في أثناء عمله .
  - ٥- يلتزم الطرف الثاني بالسرعة التامة في عمله وعدم خروج أي مداولات أو نقاشات خارج الجمعية وإذا اتضحت منه غير ذلك يقوم مجلس إدارة الجمعية بفصله مباشرة دون الرجوع له ودون علمه .
  - ٦- للطرف الأول فسخ العقد في أي وقت لأي سبب من الأسباب السابقة قبل نهاية مدة ودون معرفته .
  - ٧- هذا العقد لمدة ( ١ سنة ) تبدأ بتاريخ مباشرة الطرف الثاني لدى الطرف الأول من تاريخ ٢٠٢١/٣/١ ولمنتهى ( ١ سنة ) قابلة للتجديد حسب كفاءته في العمل ويجب إنذار كل من الطرفين الآخر في حالة ترك العمل أو الاستغناء عنه وينتهي بتاريخ ٢٠٢١/٢/٣٠ ويتم التجديد كل ثلاثة سنوات تلقائياً ما لم يحدث منه أي شيء مخالف للأنظمة واللوائح والقوانين .
  - ٨- يدفع الطرف الأول للطرف الثاني راتب شهري ( ٣٠٠٠ ريال فقط ) من الجمعية وبحسب فترات التأخير والغياب منه .
  - ٩- يمنح الطرف الأول شهادة خبرة للطرف الثاني عند نهاية خدمته . ويرفع أوراقه للوزارة لحصوله على دعم حسب شهادته وإذا حصل له على دعم فلا مانع لدينا . أما إذا لم يحصل على دعم فيظل راتبه كما هو ولا يطالب الجمعية بأي زيادة مطلقاً وعلى ذلك جري الاتفاق وتم التوقيع .

والله الموفق .

وعلى ذلك جرى الاتفاق وتم التوقيع .

النحو قيم

21

1



الدّقّة /

التاريخ / .....  
الموضوع / .....

**بيانات عن محاسب الجمعية**